

Утвержден приказом № 509 от 09.09.2023г

Директор МКОУ «Басмановская СОШ»



**План мероприятий  
по противодействию коррупции  
муниципального казенного общеобразовательного  
учреждения «Басмановская средняя общеобразовательная школа»  
на 2023-2024 учебный год**

1. Общие положения

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ «Басмановская СОШ» (далее – Учреждение) на 2023-2024 учебный год (далее по тексту – План) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации 08.11.2013, иными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.

1.2. Мероприятия Плана направлены на решение следующих основных задач:

- повышение эффективности противодействия коррупции в Учреждении;
- повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения;
- усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение работниками Учреждения требований, установленных в целях противодействия коррупции;
- повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

2. Мероприятия плана

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Отметка о выполнении
<b>1. Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Комиссия по коррупции
	Получение методической помощи по вопросам применения правовых актов в сфере противодействия коррупции, а также о необходимости принятия соответствующих правовых актов в указанных органах	По мере необходимости	Управление образования, директор школы
1.2.	Приведение локальных нормативных актов МКОУ «Басмановская СОШ» в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал	Директор школы
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об	2 раза в год	Директор школы, заместитель

	<p>эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ совещаниях при директоре;</li> <li>■ общих собраниях трудового коллектива; заседаниях родительских комитетов, педагогических советов</li> </ul>		директора по УВР Берсенева Е.И.
1.4.	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции образовательного учреждения города на 2024-2025 учебный год	III квартал 2024 года	Директор школы, заместитель директора по УВР Берсенева Е.И.
<b>2. Мероприятия в МКОУ «Басмановская СОШ» по оптимизации функционирования системы и совершенствованию организационных основ противодействия коррупции</b>			
2.1.	Участие в разработке памяток по вопросам противодействия коррупции, по минимизации и ликвидации последствий коррупционных проявлений (по рекомендациям Управления образования)	По мере необходимости	Комиссия по коррупции
2.2.	Проведение разъяснительной работы с педагогами по реализации антикоррупционной политики и подготовка отчетных информационно-аналитических документов о результатах работы в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Директор школы
2.3.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Уведомление по факту	Директор школы
2.4.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Директор школы
2.5.	Распределение выплат стимулирующего характера работникам МКОУ «Басмановская СОШ»	В течение года	Комиссия по распределению выплат
2.6.	Участие в исполнении решений комиссии по противодействию коррупции в Свердловской области, комиссии по противодействию коррупции в Талицком городском округе	В течение года	Директор школы
2.7.	Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников МКОУ «Басмановская СОШ», исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Март	Комиссия по охране труда
2.8.	Организация проверки достоверности представляемых персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МКОУ «Басмановская СОШ»	Постоянно	Директор школы
2.9.	Рассмотрение на оперативных совещаниях, собраниях трудового коллектива вопросов по формированию нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	1 раз в квартал	Комиссия по коррупции
2.10.	Оформление памяток для родителей по вопросам противодействия коррупции	1 раз в квартал	Комиссия по коррупции
2.11.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Декабрь	Комиссия по коррупции
2.12.	Подготовка отчетов о результатах реализации программ и планов по противодействию коррупции в сфере противодействия коррупции, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>- по обеспечению соблюдения работниками МКОУ «Басмановская СОШ» ограничений и запретов,</li> </ul>	Постоянно	Директор школы

	<p>требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о достоверности и полноте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.</li> <li>- О результатах работы по предупреждению коррупции в МКОУ «Басмановская СОШ» в соответствии с требованиями статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;</li> <li>- О результатах работы по предупреждению коррупции в МКОУ «Басмановская СОШ»;</li> </ul> <p>О результатах работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупции;</p>		
2.13.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Декабрь	Комиссия по коррупции
2.14.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества	Декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.15.	<p>Проведение внутреннего контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- расходование денежных средств;</li> <li>- организация питания обучающихся;</li> <li>- организация питания сотрудников;</li> </ul> <p>соблюдением прав всех участников образовательного процесса.</p>	1 раз в квартал	Комиссия по коррупции
2.16.	Проведение мониторинга деятельности МКОУ «Басмановская СОШ» по противодействию коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	1 раз в квартал	Комиссия по коррупции
2.17.	Организация и проведение социологического исследования по изучению уровня восприятия коррупции	Ежегодно	Комиссия по коррупции
<b>3. Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики</b>			
3.1.	<p>Организация эффективной работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МКОУ «Басмановская СОШ» и урегулированию конфликта интересов:</p> <p>а) в обеспечении соблюдения работниками МКОУ «Басмановская СОШ» ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами;</p> <p>б) в подготовке предложений для принятия мер по результатам проверки фактов о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений, о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и</p>	Постоянно	Директор школы, комиссия по коррупции



	несовершеннолетних детей в) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.		
3.2.	Мониторинга работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников МКОУ «Басмановская СОШ» и урегулированию конфликта интересов в соответствии с письмом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.11.2012 «О форме для предоставления сведений о деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, а также аттестационных комиссий»	Постоянно	Директор школы
3.3.	Консультирование сотрудников МКОУ «Басмановская СОШ» по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	1 раз в квартал	Комиссия по коррупции
3.4.	Участие педагогических работников в конкурсе методических разработок по антикоррупционному воспитанию	В течение года	Заместитель директора по ВР Михайлова Ю.А.
3.5.	Участие в акциях, направленных на развитие антикоррупционного мировосприятия (семинары, информационно-просветительские встречи с сотрудниками МКОУ «Басмановская СОШ», родителями обучающихся)	В течение года	Комиссия по коррупции
3.6.	Обеспечение осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение года	Комиссия по коррупции
3.7.	Организация и проведение занятий с работниками по вопросу о недопущении коррупционных проявлений при выполнении должностных обязанностей, доведение до работников судебных решений по делам о взяточничестве	В течение года	Комиссия по коррупции
<b>4. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению</b>			
4.1.	Размещение на информационных стендах МКОУ «Басмановская СОШ» номера телефона «горячей линии», по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников	Постоянно	Заместитель директора по ВР Михайлова Ю.А.
4.2.	Размещение в местах предоставления услуг, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие МКОУ «Басмановская СОШ» с гражданами и организациями, памяток, объявлений (плакатов) об общественно опасных последствиях проявления коррупции	Постоянно	Заместитель директора по ВР Михайлова Ю.А.
4.3.	Обеспечение функционирования Интернет-сайта МКОУ «Басмановская СОШ», позволяющему участникам образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	Заместитель директора по ВР Михайлова Ю.А.
4.4.	Организация и осуществление еженедельного приема	Постоянно	Директор

	граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции		школы
<b>5. Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции</b>			
5.1.	Организация и проведение занятий с работниками по вопросу о недопущении коррупционных проявлений при выполнении должностных обязанностей, доведение до работников судебных решений по делам о взяточничестве	В течение года	Комиссия по коррупции
5.2.	Обеспечение осуществления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение года	Комиссия по коррупции
<b>6. Мероприятия по противодействию коррупции в МКОУ «Басмановская СОШ»</b>			
6.1.	Организация контроля за корректировкой и выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ «Басмановская СОШ» в 2023-2024 году	В течение года	Директор школы, комиссия по коррупции
6.2.	Разработка планов работы по противодействию коррупции в МКОУ «Басмановская СОШ» в 2023 году	IV квартал 2022 года	Директор школы, комиссия по коррупции
6.3.	Обеспечение представления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем МКОУ «Басмановская СОШ»	В сроки, установленные нормативным правовым актом	Директор школы
6.4.	Обеспечение привлечения к ответственности руководителя и работников МКОУ «Басмановская СОШ» допустивших коррупционные правонарушения	При наличии оснований	Управление образования, директор школы
6.5.	Разработка положений о комиссии по противодействию коррупции, образование комиссий по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях	Январь	Директор школы
<b>7. Мероприятия по обеспечению прозрачности деятельности МКОУ «Басмановская СОШ»</b>			
7.1.	Обеспечение информационной открытости деятельности МКОУ «Басмановская СОШ»	Постоянно	Директор школы, комиссия по коррупции
7.2.	Обеспечение исполнения МКОУ «Басмановская СОШ» постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	Постоянно	Директор школы, заместитель директора по ВР Михайлова Ю.А.